

1 באפריל, 2023



# ערבות הדדית בבריאות וברוחה

חברת הפעלה





## תוכן העניינים

|    |   |
|----|---|
| 1  | פתח דבר                                       |
| 2  | חלק 1 – סל הבריאות והתרופות                   |
| 4  | חלק 2 – נוהל החזרים                           |
| 5  | חלק 3 – העברת הוראות הקבע                     |
| 5  | חלק 4 – אביזרי סיעוד ומוצרי ספיגה             |
| 6  | חלק 5 – בריאות הפה והשיניים                   |
| 6  | חלק 6 – מכשירי שמיעה                          |
| 7  | חלק 7 – אופטיקה                               |
| 8  | חלק 8 – נסיעות בריאות                         |
| 11 | חלק 9 – שמירת אחות לילה באשפוז                |
| 11 | חלק 10 – שירותי ניקיון בבתי חברים בגיל השלישי |
| 12 | חלק 11 – מימוש זכויות סוציאליות ורפואיות      |
| 12 | חלק 12 – ייעוץ וטיפול פסיכולוגי               |
| 13 | חלק 13 – הסדר קלנועיות                        |
| 14 | חלק 14 – ביטוחי בריאות                        |
|    | נספחים  |
| 16 | נספח א – העברת הוראות הקבע                    |
| 17 | נספח ב – הוצאות חריגות בנסיעות בריאות         |
| 18 | נספח ג – הסדר סיעוד (מתוך חוברת הנספחים)      |



## פתח דבר

קהילת מגן רואה חשיבות רבה בכך שכל משפחה תוכל לצרוך את סל הרווחה המוצע. לצורך כך תשתתף הקהילה בחלק מהעלויות השונות על פי תקציב שיאושר בשיחת הקיבוץ.

חשוב לנו כהנהלת הרווחה לשמור על איזון בין עצמאות החבר ואחריותו לבריאותו ולרווחתו, ובין אחריות הקיבוץ ליצירת מערכת רווחה מקומית שתהיה חלק מהביטחון הסוציאלי של החבר. עלינו להימנע ככל האפשר ממצבים שבהם חבר לא יצרוך שירותי רפואה או רווחה בשל עלויות או בשל היעדר נגישות למידע.

חוברת זו נכתבה כדי להסביר ולפרט את הפעלת חוברת ההסדרים והנספחים בכל נושאי הבריאות והרווחה.

בכל סוף שנה תעודכן חוברת זו מבלי לפגוע בכתוב בחוברת ההסדרים ויובהרו נקודות או אי־ודאויות ככל שיתגלו.

בברכת בריאות איתנה ורווחה לכולם,

הנהלת בריאות ורווחה



## חלק 1 – סל הבריאות והתרופות

### הקדמה

תא משפחתי (כולל ילדים עד גיל 18 או סוף כיתה י"ב, לפי המאוחר) יישא בהוצאות הכלולות בסל הבריאות בסך של עד 400 שקלים לחודש (יחיד יישא בהוצאות של עד 200 שקלים לחודש). מעבר לכך יישא הקיבוץ בתשלומים. 400 השקלים הללו לא יכללו את הנושאי שהוגדרו ב-100% השתתפות של הקהילה (דוגמת הביטוחים) או נושאי בריאות שבהם יחולו הסדרים שיפורטו בעתיד. בסוף כל חודש יערוך החבר בדיקה ויגיע למרפאה לטובת בירור זכאות לזיכוי.

### הוצאות הכלולות בסל הבריאות

תרופות הכלולות בסל הבריאות; טופס 17; אגרת רופא מקצועי; אגרת ביקור במכונים ובמרפאות חוץ; כלל ההוצאות המופיעות בכרטיס קופת חולים ומוכרות על ידה (חשבון הבילינג).

### 1. תרופות

- א. יש להעדיף קניית תרופות כנגד מרשם רופא ודרך בתי המרקחת של הכללית על מנת להוזיל את ההוצאה על תרופות. בשל הפרשי עלויות גבוהים, תרופות שנרכשו ללא מרשם יזוכו עד גובה העלות של התרופה שבמרשם.
- ב. קניית תרופות מהמרפאה – באמצעות כרטיס מגנטי בלבד.
- ג. תרופות יקרות – יש לברר אפשרות להחזרים מקופת החולים ומהביטוח טרם קנייתן.
- ד. המרפאה תמשיך להחזיק בתכשירים ובמוצרים רפואיים שאינם נכללים בסל הבריאות – בהתאם לדרישה ולצורך – ותחייב את החברים שירכשו אותם.
- ה. ויטמינים או תוספי מזון הניתנים במרשם בלבד יזוכו לפי מחירון "דרך חיים" של הכללית. **לא יינתן זיכוי עבור מוצרים שאין להם חלופה של "דרך חיים".**
- ו. תרופות שאינן ניתנות להתוויה הרפואית הידועה שלהן לא יוכרו כחלק מההוצאה.

### 2. קאנביס רפואי

#### 2.1. סדר פעולות לקבלת היתר לצריכת קאנביס רפואי

- א. יש לתאם תור לרופא המשפחה לקבלת המלצה ולצורך הפניה לרופא מומחה.
- ב. פנייה אל אחד הרופאים המומחים המופיעים ברשימת המורשים למתן המרשם לטיפול.
- ג. הגעה אל רופא המשפחה לשם הצגת סיכום הרופא המומחה.
- ד. הבאת כל החומר למזכירה הרפואית כדי לממש את הזכויות להשתתפות במימון.
- ה. הגעה כל חצי שנה לרופא המשפחה לבקרה ולבחינת יעילות הטיפול.



## 2.2. החזר

- א. לכל מי שיבצע את התהליך בצורה מסודרת תהיה אפשרות לקבל זיכוי של עד 500 שקלים לחודש ליחידה משפחתית, וזאת לאחר קבלת ההחזרים מהגופים הרלוונטיים.
- ב. מקרים חריגים יידונו בנפרד בהנהלת בריאות ורווחה או בפורום שיוסמך על ידה.

## חלק 2 – נוהל החזרים

### 1. נוהל החזרים ותביעות לביטוח

#### 1.1. תביעות ביטוח הראל ומושלם

- א. במקרים רבים ניתן לקבל החזרים בגין הוצאות על טיפולים, טיפולים אלטרנטיביים, ניתוחים, בדיקות ותרופות. ההחזרים יכולים להגיע עד כמעט כיסוי מלא של ההוצאה.
- ב. כדי לממש את הזכות בצורה הטובה ביותר, לפני ביצוע כל הוצאה כספית, יש ליצור קשר עם המרפאה לקבלת מידע האם התרופה כלולה בסל הבריאות.

#### 1.2. החזרי הקיבוץ

- א. יינתנו עבור הוצאה של יותר מ-200 שקלים לחודש ליחיד או 400 שקלים לחודש ליחידה משפחתית.
- ב. הקיבוץ יזכה את הסכום שמעבר לסכומים אלו בהינתן שני תנאים:
  - 1) הצגת מסמכים רלוונטיים מפורטים, לרבות מרשמים וקבלות.
  - 2) הפריטים שנרכשו תואמים את תוכן סל הבריאות של הקיבוץ.
  - 3) במידה ונרכשו תרופות/מוצרים לתקופה של יותר מחודש, הזיכוי יהיה יחסי לאותה תקופה.

ג. יש להעביר את הקבלות למרפאה באחת מהדרכים הבאות:

- 1) בדוא"ל [drmagen@clalit.org.il](mailto:drmagen@clalit.org.il)
- 2) פרונטלית – בשעות הקבלה
- 3) לתיבת דואר מספר 230 (מרפאה)

ד. לא יתקבלו קבלות על תשלומים שבוצעו מעל חודשיים ממועד הגשתן למרפאה.



### חלק 3 – העברת הוראות הקבע על תשלומי השירותים

#### הקדמה

במטרה לאפשר עצמאות לחברים, ועם זאת לוודא כי החברים הזקוקים לעזרת הרווחה יקבלו אותה באופן המיטבי, כל חבר קיבוץ עד גיל 80 יעביר את הסדר התשלומים של האגרות, תרופות ושירותים אל כרטיס האשראי (חשבון הבנק) שלו. הוראות הקבע של בני 80 ומעלה יישארו באחריות הקיבוץ, והקיבוץ יעביר על בסיס חודשי את החיובים לחשבונם. חברים בני 80 ומעלה שלא ירצו להישאר באחריות הקיבוץ יוכלו כמובן לעשות זאת. נוסף על כך תהיה פנייה ישירה לחברים במצב רפואי מורכב שאינם בני 80 ומעלה בהמלצה להישאר באחריות הקיבוץ לוודא התנאים המיטביים.

#### 1. ההרשאה כוללת

ביקורי רפואה מקצועיים; טיפול במכונים של הכללית; טופסי התחייבות (טופס 17); קניית תרופות או אביזרים רפואיים בבתי המרחקת של הכללית וכן כל שירות נוסף שהתשלום בגינו ייגבה על ידי הוראות תשלום על פי נהלי הכללית.

מכתב בנושא, וכן המסמכים שאותם יש למלא, הועברו לכל תא משפחתי באמצעות תיבות הדואר.

#### 2. את הטפסים המלאים ניתן למסור או להעביר בצורה הבאה עד 10.3.2023:

- א. מסירה ישירה במרפאה
- ב. העברה לתיבת הדואר של המרפאה
- ג. שליחה בדוא"ל למרפאה
- ד. שליחה לדוא"ל ייעודי של רפרנטית קיבוצים בכללית [kibutzimvemosadot@clalit.org.il](mailto:kibutzimvemosadot@clalit.org.il)

#### המרפאה תעביר את כל הטפסים שיועברו אליה בין התאריכים 10.4.2023–5.4.2023

### חלק 4 – אביזרי סיעוד ומוצרי ספיגה

בקיבוץ יהיה מאגר של אביזרי סיעוד לשימוש החברים. אם הציוד לא יהיה פנוי, הקיבוץ ישכור את הציוד הנדרש. הקיבוץ לא ישתתף בקנייה פרטית של ציוד מכל סוג שהוא.

מוצרי ספיגה יינתנו ללא עלות מצד החבר, אך תחילה עליו למצות את הזכויות ככל שניתן (חוק הסיעוד), ניתן להיעזר במזכירה הרפואית בעניין זה.



## חלק 5 – סל רפואת שיניים (ובכלל זה טיפולים אורתודנטיים)

מרפאת השיניים משרתת את כלל אוכלוסיית הקיבוץ. רפואת השיניים מגיל 18 ועד גיל 72 (הגיל יעודכן בהתאם להחלטות המדינה) אינה בסל הבריאות של קופת החולים. עד גיל 18 ומגיל 72 (הגיל יעודכן בהתאם להחלטות המדינה) ניתן לבצע טיפולים בכללית סמייל או מקבילותיה במחירים המפוקחים על ידי המדינה בהתאם לחוק טיפול שיניים.

בחמש השנים הראשונות להפעלת ההסדר יונהג הסדר מעבר. בהסדר זה יהיה כלל עלויות הטיפול בשיניים לחברים ותיקים (מי שהוא חבר ביום הקובע בלבד) על חשבון הקהילה ועל פי המוגדר בערב הפעלת ההסדר.

לאחר הסדר המעבר ולחברים חדשים (שאינם נכללים ביום הקובע) מיום כניסתם למועמדות, הקהילה תשתתף ב-50% מעלות הטיפול.

ילדים ונוער עד גיל 18 ומבוגרים מעל גיל 72 (הגיל יעודכן בהתאם להחלטות המדינה) שיבצעו את הטיפולים בכללית סמייל או באחת ממקבילותיה – יזוכו בעלות ההשתתפות העצמית.

לחבר תהיה זכות לבחור אם לבצע את הטיפול במרפאת הקיבוץ או בכל מקום אחר. למען הסר ספק, יובהר שהחזר יהיה בהתאם למחירון כללית סמייל.

## חלק 6 – מכשירי שמיעה

כיום ניתן לקבל מכשיר שמיעה באיכות טובה מאוד (לזכאים לכך בהתאם לקריטריונים שהגדירה קופת החולים) במימון מלא של הקופה.

חבר שיבחר לשדרג את מכשיר השמיעה יעשה זאת על חשבון (השדרוג אינו חלק מסל הרווחה).

במקרים חריגים, שבהם המכשיר שנתנה קופת החולים אינו מספק מענה, יפנה החבר למנהל הרווחה בבקשה להשתתפות הקיבוץ. מנהל הרווחה רשאי לבקש מהחבר להציג שתי חוות דעת שיצורפו לבקשה. אושרה הבקשה – השתתפות הקהילה תהיה עד 50% מההפרש בין מימון קופת החולים לבין העלות בפועל, ולא יותר מ-5,000 שקלים.



## חלק 7 – אופטיקה

תחום זה אינו כלול בסל הרווחה, אולם יונהג בעניינו הסדר מעבר למשך חמש שנים, והוא יחול רק על החברים הכלולים ביום הקובע (כלומר לא על חברים חדשים).

### מתום הסדר המעבר יישא החבר במלוא העלות.

קיבוץ מגן עובד עם שלושה אופטומטריסטים: דורון – "העין" בתל אביב, "קרנית" באר שבע (מירית) ו"אופטיקה מישור" בבאר שבע.

במקרה של רכישה במקום אחר, העלות שתוחזר תהיה עד לגובה המחיר הממוצע של עדשות זהות/תואמות אצל האופטומטריסטים שאנו עובדים אתם. (הנמוך מביניהם). ללא פירוט העבודה – לא יזוכה החבר.

### הגדרות:

א. חד מוקדיים – עדשות למרחק בלבד או לקריאה בלבד.

ב. ביפוקל – עדשות לשני מוקדי ראייה.

ג. מולטיפוקל/משרדיות – עדשות למספר מוקדים, מרחק, קריאה וטווח ביניים.

### 1. כללי הסדר המעבר

א. חבר יקבל זיכוי של עד 700 ₪ עבור מסגרת ראשונה.

ב. לכל מסגרת נוספת שהינה עבור קריאה למי שרכש קודם משקפיים למרחק או למשקפיים רזרבניים לבעלי עדשות מגע, החזר ע"ס 500 ₪.

ג. חבר יצבור ב"כרטיס המשקפים שלו", בכל שנה 150 ₪ להחלפת מסגרות.

### 2. סוגי עדשות:

א. בגין עדשות משקפי קריאה, משקפי מרחק, ועדשות בי פוקל – יקבל החבר הנזקק לשינוי החזר בכל שנה.

ב. עבור עדשות רב מוקדיות (מולטיפוקל) - החזר פעם בשנתיים. חבר שיחליף עדשות רב מוקדיות לפני תום השנתיים – יזוכה באופן יחסי.

ג. ניתן להמיר עדשות רב מוקדיות בביפוקל בתוספת עדשות חד מוקדיות. (2 זוגות משקפיים זולים יותר ממולטיפוקל אחד).

ד. חברים אשר עוברים ניתוח קטרקט, החלפה לעדשות קבועות תזוכה רק לאחר אישור רופא על התייצבות הראייה.

ה. זיכוי מלא על עדשות מולטיפוקל לאחר ניתוח יינתן בחלוף לפחות שנה וחצי מהזיכוי האחרון.





1. עדשה זמנית לאחר ניתוח – תזוכה במלואה.

### **3. עדשות מגע:**

מי שבחר להרכיב עדשות מגע זכאי ל:

זוג משקפיים פשוטים (חד מוקדיים) רזרביים: בגין מסגרת יזוכה עד - 500 ₪ .  
עבור עדשות וחומרים החבר זכאי להחזר עד 1500 ₪ לשנה.

### **4. משקפי ילדים/נערים:**

החלפת מסגרת עד פעם בשנה בשל שינויים פיזיולוגיים במחיר 500 ש"ח.  
עדשות יזוכו לפי הצורך בהוראת רופא עיניים/אופטומטריסט.  
המלצה להורים לרכוש מסגרות עמידות. במקרה של שבירה השתתפות הועדה עד 250 ₪ בשנה.  
שבירת מסגרת ועדשות תקינות יועברו למסגרת החדשה.

### **הבהרות:**

- א. כל חבר יקבל מהאופטומטריסט הסבר על צרכיו.
- ב. מבצעי 1+1 מבוססים לרוב על מחיר בסיסי יקר מזה שהחבר מזוכה בו. יתכן והחבר לא יזוכה על מלוא סכום העדשות. ניתן להתייעץ טלפונית.
- ג. הקיבוץ מממן לחבר את העדשות על פי הצורך הבריאותי שיקבע בבדיקה אצל אופטומטריסט.
- ד. לכל העדשות מחומר פלסטי - ציפוי נגד שריטות וסנוור.
- ה. מי שמרכיב משקפיים למרחק בלבד, (חד מוקדיים), זכאי גם למשקפי שמש אופטיים או קליפסים או עדשה פוטו כרומית (מתכהה) – בכל מקרה אחד מאלה..

### **אופן התנהלות לרכישת משקפיים:**

- א. חבר יזמין וישלם עבור ההזמנה ויזוכה בתקציבו על פי הזכאות המפורטת בהמשך.
- ב. זיכוי יינתן אך ורק בהגשת חשבונית מס מקורית בצירוף הזמנת עבודה/פירוט הרכישה.
- ג. זיכוי בחודש הרכישה יינתן רק אם תוגש חשבונית המס עד ה-10 לחודש העוקב.



## חלק 8 – נסיעות בריאות

חבר הזקוק לנסיעת בריאות יוכל לפנות למרפאה בבקשה לעזרה במציאת נהג ובהזמנת רכב, לרבות הזמנת מונית.

נסיעות הבריאות, כולל התשלום על החניה, יהיו במימון החבר.

חיוב הנוסע וזיכוי המסיע ייעשו על ידי המרפאה ובהודעה לשני הצדדים.

לחולים המוגדרים על ידי "שירותי בריאות כללית" כ"חולה במחלה קשה", יש לפעול למימוש זכויות לטובת השתתפות קופת החולים בעלות הנסיעה. ניתן להיעזר במרפאה או במנהל הרווחה.

**בכל תחילת שנה יפורסם לציבור מחירון נסיעות בריאות עדכני.**

### 1. מחירון תשלום לחבר המסיע לטיפול רפואי (מעודכן ל-1 בינואר 2023):

א. למחירים אלו יש להוסיף את מחיר הקילומטר ואת מחיר השעה לפי הגדרות הקיבוץ:

צוחר – 30 שקלים

אופקים – 50 שקלים

שדרות – 80 שקלים

נתיבות – 80 שקלים

באר שבע – 100 שקלים

קריית גת – 100 שקלים

אשקלון – 100 שקלים

ב. במקרים שבהם לא תומחר היעד – המזכירה הרפואית ומנהל הרווחה יבצעו את התמחור ויידעו את שני הצדדים (אלו יצטרכו להסכים על כך מראש).



## 2. ליווי לנסיעות

ככלל רצוי שהליווי יהיה של בן משפחה או של איש אמון. במידת הצורך יפנו בני המשפחה אל מנהל הגיל השלישי או אל מנהל הרווחה לשם חשיבה על חלופות, לרבות שינוי תאריך.

## 3. שירות נהג בריאות – הסעות

כדי להקל על מציאת נהג ורכב לצורכי בריאות, הוחלט (עם הנהלת הקהילה) על הקצאת נהג בית שיעמוד לרשות הקיבוץ במשרה מלאה. תינתן קדימות לנסיעות בתחום הבריאות.

חבר הרוצה להשתמש בשירות זה יפנה למרפאה, תינתן קדימות לצרכים רפואיים או סוציאליים.

מימון הנסיעה יהיה על חשבון החבר ולפי המחירון המצורף.

## ביטול נסיעה פחות מ-24 שעות ממועדה יחייב את החבר המזמין בגובה עלות הנהג לנסיעה.

א. במחירון שירות "נהג הבריאות" המחירים קבועים וכוללים רק את עלות שירות הנהג, מחירים אלו אינם משתנים גם אם יש עיכובים המאריכים את זמן הנסיעה או את השהות במוסד הרפואי.

### להלן המחירון:

צוחר – 30 שקלים

אופקים – 50 שקלים

שדרות – 80 שקלים

נתיבות – 80 שקלים

באר שבע – 100 שקלים

קריית גת – 100 שקלים

אשקלון – 100 שקלים

ב. הנהג יעבוד בימים קבועים, ולכן על החברים יהיה להתאים את התאריך ואת שעת הבדיקה לזמני הנסיעות.

## 4. מקרים חריגים

בכל מקרה שבו תעלה ההוצאה בגין נסיעות בריאות על 20% מההכנסה הפנויה לתא משפחתי, תיבחן השתתפות הרווחה בסבסוד הנסיעות בפער שמעל 20% ועד לגובה ההוצאה **באותו רבעון**.



אם מדובר במשפחה הנמצאת תחת "רשת הביטחון", ההשתתפות תיבחן כשההוצאה על נסיעות תעלה על 10% מההכנסה הפנויה לרבעון.

את הבקשה ניתן להפנות למרפאה על ידי מילוי של טופס "הוצאות חריגות בנסיעות בריאות" ובהצגת כלל הקבלות על דלק, חנייה ואישורי ביקור במרפאות השונות. לאחר שיתקבלו כל המסמכים יתקיים דיון עם מנהל הרווחה בנושא.

בנושאים שבהם יחליט מנהל הרווחה לקיים דיון בפורום מורחב יותר, הנושא יובא להנהלת בריאות ורווחה.

### חלק 9 – שמירת אחות לילה באשפוז

בעת אשפוז, או לאחר ביצוע ניתוח מתוכנן, יש חברים הזקוקים לתמיכה ולהשגחה. במקרים שבהם תזזה המשפחה צורך בנוכחות אחות להשגחה בלילה, תפנה המשפחה מראש למנהל הרווחה או למנהל הגיל השלישי לקבלת אישור.

האחריות למציאת האחות (פנייה לחברות בתחום), לתפעול ולמימון – יהיו של החבר. ניתן להיעזר במנהל הגיל השלישי או במנהל הרווחה לצורך קבלת עזרה או המלצה.

החזר כספי יינתן לאחר מיצוי כל הזכויות אל מול גורמי הביטוח – לרבות קופת חולים כללית, מושלם והראל – ועד לגובה של 50% מהעלות שנותרה לאחר מיצוי ההחזרים.

במקרים חריגים של תקופת אשפוז ממושכת או של אשפוזים תכופים, ניתן יהיה לפנות למנהל הרווחה בבקשה לעזרה במימון.

### חלק 10 – שירותי ניקיון בבתי חברים בגיל השלישי

כדי לאפשר המשך מתן שירות של ניקיון בבתי החברים, הקיבוץ יפעל למציאת "חברת ניקיון" ולהסדרת העניינים הכספיים והביטוח. התשלום לשירות זה יהיה על חשבון החבר.

### חלק 11 – מימוש זכויות סוציאליות ורפואיות

חברים רבים הסובלים מבעיות רפואיות זכאים לקבל הטבות שונות, לרבות קצבאות של המוסד לביטוח לאומי, נידודת או תו נכה. לעיתים יש מצבים שבהם קיימת אפשרות לקבל כמה זכויות יחד.



המסמכים הרפואיים, הטפסים הרבים הנדרשים, העמידה מול הוועדות הרפואיות השונות – כל אלה יוצרים תהליך סבוך, ויש המעדיפים לא להיכנס אליו בכלל.

אנו מייחסים חשיבות רבה למתן שירות ותמיכה בכל נושא מימוש הזכויות אל מול הגופים השונים תוך כדי שיתוף פעולה מלא של החבר. התמיכה תינתן על ידי מנהל הרווחה בקיבוץ. עם זאת, חשוב להדגיש שלא יינתנו שירותי ייצוג בוועדות השונות. כל פנייה לעורך דין תהיה בתשלום מלא של החבר. התשלום יכול להיות מראש או בהעברת חלק מהסכום אליו יהיו זכאים.

חשוב לציין כי יש גם עמותות וגופים שאפשר לפנות אליהם כדי לממש את הזכויות, כגון שי"ל (שירותי ייעוץ לאזרח) ב"נוה אשכול", מרכזי יד מכוונת, המרכז למיצוי זכויות בסורוקה ועמותת "אלוט".

לרשות הציבור קיימים מנועי חיפוש ומידע באמינות גבוהה, והם מעודכנים באופן שוטף:

[https://www.kolzhut.org.il/he/עמוד\\_ראשי](https://www.kolzhut.org.il/he/עמוד_ראשי)

[/https://mybenefits.gov.il](https://mybenefits.gov.il)

בכל הקשור לתאונות עבודה, יש לפנות מייד למרפאה או למנהל הרווחה כדי לקבל מידע ולבצע פעולות שיש להן משמעות מכרעת לגבי המשך הטיפול בתביעה.

כל חבר המקבל קצבה מהמוסד לביטוח לאומי, החל מהפעלת חוברת ההסדרים תועבר קצבתו אליו. אשר על כן, חברים שהיו זכאים לשירותים או למוצרים מוועדת שיקום – לא ימשיכו לקבל זאת מהוועדה. ניתן להמשיך ולהתייעץ עם רכזת השיקום, עם מנהל הגיל השלישי או עם מנהל הרווחה בנושאי השיקום השונים.

## חלק 12 – סל טיפול פסיכולוגי וייעוץ

צוות ייעוץ מורכב משלושה בעלי תפקיד, בראשם עו"ס.

חברי הצוות נכון לתאריך 01/04/2023 הם: נעמי כמין ונורית אורון.

הצוות מטפל בפניות של חברים לייעוץ נפשי עבורם או עבור ילדיהם הקטינים.

לקבלת סיוע ניתן לפנות לאחד מבעלי התפקידים הבאים:

א. אחד מחברי הצוות

ב. מנהל בריאות ורווחה

ג. מזכיר



הזכאות מאפשרת עד 12 פגישות טיפוליות בהשתתפות של 100% מצד הקהילה בעלות שתיקבע בהנהלת הרווחה.

אם יש צורך בהמשך טיפולים, יאשר הצוות עד 12 פגישות נוספות בהשתתפות של 50% מצד הקהילה. למען הסר ספק, השתתפות החבר בעלות הטיפולים (מעבר להשתתפות הקיבוץ) לא תובא בחשבון במסגרת חישוב תקרת התשלום החודשית.

קיימת אפשרות לקבלת טיפול במסגרת קופת חולים או משרד הבריאות.

בקשה לעזרה במקום אחר מחייבת אישור של צוות הייעוץ במסגרת העלויות המקובלות וכפוף לבדיקת תיעוד ההכשרה של הגורם הטיפולי.

לצוות שמורה הזכות להחליט החלטות חריגות לאחר דיון.

צוות הייעוץ מתחייב לשמור על סודיות ועל צנעת הפרט. כל הדיונים וההחלטות חסויים כלפי גורמים מחוץ לצוות.

לחלופין, או נוסף על כך, ניתן לפנות בלא תשלום לעו"ס היישוב.

### **חלק 13 – הסדר מעבר קלנועיות**

ההסדר הקיים ייפסק ובמקומו יונהג הסדר מעבר לחמש שנים מיום הפעלת ההסדר. בסיום התקופה ייבחן הנושא מחדש. אם לא יוארך ההסדר – יפוג תוקפו.

1. כל משפחה שבה אחד מבני הזוג מגיע לגיל 70 יכולה לרכוש קלנועית. המשפחה זכאית להשתתפות הקיבוץ ברכישת קלנועית אחת בלבד.
2. באחריות החבר לוודא את זכאותו מול רכז הרווחה. לאחר שירכוש החבר את הקלנועית, הוא יזוכה חד פעמית, בסכום של עד 11,000 שקלים. למען הסר ספק, לא יינתן זיכוי לרכישה של כלי תחבורה שאינו קלנועית, לרבות קלאב קאר.
3. חברים שעקב מצבם הבריאותי רכש הקיבוץ עבורם קלנועית בטרם הגיעו לגיל 70, ייחשבו כמי שמימשו את זכאותם.
4. הנהלת בריאות ורווחה תחזיק מספר קלנועיות עבור חברים שיזדקקו לכך באופן זמני בלבד. עלות אחזקת קלנועיות אלו תהיה על חשבון הקהילה.
5. החשמל לטעינת הקלנועיות יהיה על חשבון החברים.
6. אחזקת הקלנועית והטיפול בה יהיו באחריות החבר ובמימונו.
7. הסדר זה יהיה תקף לחמש שנים מיום הפעלת השינוי. בסיום התקופה ייבחן ההסדר מחדש. אם לא יוארך ההסדר – יפוג תוקפו.



## חלק 14 – ביטוחי בריאות

כל חברי הקיבוץ, כמו כל אוכלוסיית ישראל, מבטחים במסגרת בריאות חובה. את סל השירותים קובעים מוסדות המדינה, והוא זהה בכל קופות החולים. קיבוץ מגן משתמש ברפואה הציבורית, ונוסף על כך יבטח את כל חבריו וילדיו (עד גיל 18 או עד סיום הלימודים בבית הספר, המאוחר מהם) כדלקמן:

- ביטוח בריאות מושלם – הרחבת סל השירותים, כולל הנחות מסוימות.
- פוליסת "מגן בריאות מורחב לקיבוץ" – הכוללת בין היתר: תרופות שאינן בסל התרופות לניתוחים מצילי חיים בחו"ל ומחליפי ניתוח

הקיבוץ ישתתף ב-100% עבור חבריו בתשלום עבור הביטוחים הנ"ל. החברים יכולים לנצל את ההטבות של הביטוחים על פי בחירתם. ההשתתפות העצמית היא על חשבון החבר ואינה חלק מסל הבריאות. חבר הבוחר לעבור ניתוח או פרוצדורה במסגרת הניתוחים הפרטיים, **מתבקש לידע מראש את המזכירה הרפואית (זאת משום שיש צורך מראש, לפני ביצוע ההליך הרפואי, בהסכמת חברת הביטוח).**

מצטרפים לקיבוץ המבטחים בקופה אחרת – כדי לקבל את רשת הביטחון של הקיבוץ יתבקשו לעבור לקופת החולים שאיתה עובד הקיבוץ. למען הסר ספק, אם בחרו להישאר בקופת חולים אחרת מזו שאיתה עובד הקיבוץ – הם יהיו חייבים להציג לקיבוץ ביטוח בריאות מושלם.

### 1. ביטוח בריאות "כללית מושלם"

ההסדר הקיים מאפשר לחברים עד שלוש התייעצויות בשנה עם רופאים מומחים, ביצוע ניתוחים פרטיים, הנחות על תרופות ועוד. עלות ההשתתפות העצמית תיכלל בסכום התקרה החודשית, למעט השתתפות העצמית במקרים הבאים: ניתוחים ברפואה הפרטית (מקרים חריגים יאושרו בנפרד), ניתוחים קוסמטיים, התייעצויות מעל למספר השנתי הניתן במסגרת הביטוח.

### 2. פוליסת "מגן בריאות מורחב" לקיבוץ

- א. קטסטרופות ותרופות שלא בסל: פרמיית הקטסטרופות כוללת השתתפות בניתוחים מצילי חיים ובתרופות שאינן בסל הבריאות.
- ב. מגן ניתוחים וטיפולים לקיבוץ: פרמיית הניתוחים כוללת עד שתי התייעצויות בשנה עם רופא מומחה, השתתפות בניתוחים פרטיים, טיפולים אלטרנטיביים ועוד. ההשתתפות העצמית היא על חשבון החבר.

הפוליסה קיימת בנוסח מלא בכתובת <https://www.harel-group.co.il/collectives/the-kibbutz->



[movement/DocLib/%D7%A4%D7%95%D7%9C%D7%99%D7%A1%D7%95%D7%AA%20%D7%91%D7%99%D7%98%D7%95%D7%97/%D7%A4%D7%95%D7%9C%D7%99%D7%A1%D7%AA%20%D7%91%D7%99%D7%98%D7%95%D7%97%20%D7%91%D7%A8%D7%99%D7%90%D7%95%D7%AA%20%20%D7%A4%D7%95%D7%9C%D7%99%D7%A1%D7%AA%20%D7%9E%D7%92%D7%9F%20%D7%9C%D7%A7%D7%99%D7%91%D7%95%D7%A5%20%D7%9E%D7%95%D7%A8%D7%97%D7%91%20%D7%9C%D7%A7%D7%99%D7%91%D7%95%D7%A5.pdf](http://movement/DocLib/%D7%A4%D7%95%D7%9C%D7%99%D7%A1%D7%95%D7%AA%20%D7%91%D7%99%D7%98%D7%95%D7%97/%D7%A4%D7%95%D7%9C%D7%99%D7%A1%D7%AA%20%D7%91%D7%99%D7%98%D7%95%D7%97%20%D7%91%D7%A8%D7%99%D7%90%D7%95%D7%AA%20%20%D7%A4%D7%95%D7%9C%D7%99%D7%A1%D7%AA%20%D7%9E%D7%92%D7%9F%20%D7%9C%D7%A7%D7%99%D7%91%D7%95%D7%A5%20%D7%9E%D7%95%D7%A8%D7%97%D7%91%20%D7%9C%D7%A7%D7%99%D7%91%D7%95%D7%A5.pdf)

במקרים מיוחדים, ובהתאם לשיקול דעת רפואי, יינתן אישור מראש מהמרפאה.

הקהילה תישא בעלות הפרמיות של שני הביטוחים. החבר יישא בעלות ההשתתפות העצמית ככל שיידרש. ההשתתפות העצמית לא תהיה חלק מסכום התקרה החודשית, למעט במקרים חריגים שאישר מראש מנהל הרווחה או גוף אחר שהסמיך הקיבוץ.

**הקיבוץ יישא בעלות הביטוחים, למעט ביטוח נסיעות לחו"ל, שיהיה על חשבון החבר. למען הסר ספק, אם חבר לא ביטח את עצמו ויזדקק לטיפול כלשהו – בחו"ל או בשובו ארצה – הוא יישא ב-100% מהעלויות הכרוכות בכך.**





## נספח א – העברת הוראות הקבע

בהתאם לחוברת שירותי הרווחה המועברת – מצ"ב מסמך המפרט את הליך העברת הוראות הקבע. כל חבר קיבוץ עד גיל 80 יעביר את הסדר התשלומים של האגרות, התרופות והשירותים לכרטיס האשראי שלו.

### 1. את הטפסים המלאים ניתן יהיה למסור או להעביר באחת הדרכים עד 10 במרץ 2023:

- א. מסירה ישירה למרפאה
- ב. העברה לתיבת הדואר של המרפאה (230)
- ג. שליחה בדוא"ל למרפאה [drmagen@clalit.org.il](mailto:drmagen@clalit.org.il)
- ד. שליחה לדוא"ל ייעודי של רפרנטית קיבוצים בכללית [kibutzimvemosadot@clalit.org.il](mailto:kibutzimvemosadot@clalit.org.il)

### 2. הערות

- א. סיוע פרונטלי יינתן לכל מי שיצטרך עזרה במילוי או בשליחה של הטפסים.
- ב. התשלום עבור הביטוח מושלם יישאר בהרשאה הקולקטיבית של הקיבוץ וימשיך להיות משולם על ידו.
- ג. חברים המחזיקים ב"ביטוח סיעודי של הכללית" או ברובד "פלטיום" יוכלו להמשיך לעשות זאת ויחויבו על ידי המרפאה כפי שהיה ערב הפעלת חוברת ההסדרים. חברים המעוניינים לבטל הסדר זה מתבקשים לפנות בדוא"ל או בטלפון למרפאה.
- ד. ההרשאה המועברת לכרטיסי האשראי כוללת:

- 1) ביקורי רפואה מקצועית.
  - 2) טיפול במכונים של הכללית.
  - 3) טופסי התחייבות (טופס 17).
  - 4) רכישת תרופות או אביזרים רפואיים בבתי המרחקת של הכללית.
  - 5) כל שירות נוסף שהתשלום בגינו ייגבה על ידי הוראות תשלום על פי נוהלי הכללית.
- ה. טופס להעברת הרשאת חיוב יישלח בדוא"ל וניתן גם לקחת מהמזכירות הטכנית (הטופס יהיה בארון הטפסים).



## נספח ב – טופס בקשה להכרה בהוצאות חריגות בנסיעות בריאות

תאריך הגשת הבקשה:

תקופת הבקשה:

ההכנסה הפנויה הרבעונית לתא משפחתי בתקופה המדוברת:

ריכוז ההוצאות של נסיעות הבריאות ברבעון המדובר:

דלק:

חניות:

נהג / נהג בריאות:

יש לצרף:

- א. אישורי ביקור לכל נסיעת בריאות
- ב. יש לצרף קבלות מקוריות על הוצאות של דלק וחנייה

את הבקשה ניתן להעביר באמצעות:

- א. תא הדואר של המרפאה (230)
- ב. דוא"ל של המרפאה [drmagen@clalit.org.il](mailto:drmagen@clalit.org.il)
- ג. למזכירה הרפואית בשעות פתיחת המרפאה

את הקובץ ניתן למצוא גם בארון הטפסים במזכירות הטכנית ובאתר הקיבוץ.

הבקשה תידון עם מנהל הרווחה. תשובה תתקבל לא יאוחר משבועיים לאחר הגשת כל המסמכים.



## נספח ג – הסדר סיעוד (מתוך חוברת הנספחים)

### 1. מבוא

קיבוץ מגן ראה בעבר, ורואה לעצמו גם כיום, זכות וחובה בסיסית לדאוג לכל חבר שנמצא או יימצא חלילה במצב סיעודי. עלייה בתוחלת החיים, שיפורים טכנולוגיים מאריכי חיים, תרופות ועוד – כל אלה מחייבים אותנו להיערך בצורה המיטבית לעתיד בנושא הסיעוד.

המספרים בבסיס הסדר זה צופים פני עתיד ככל הידוע לנו כיום.

קיבוץ מגן נהג בעבר, ונוהג גם כיום, לבצע את התשלומים עבור החברים הסיעודיים (בעיקר עלויות העסקת מטפלים) מהמקורות השוטפים של האגודה ("קצבה פנימית") כהשלמה לקצבה המתקבלת מהמוסד לביטוח לאומי עבור מי שהוגדרו "סיעודיים".

עם המעבר לקיבוץ מתחדש, משתנה מתווה התשלומים עבור הוצאות הסיעוד של החברים, הן מבחינת "צביעת מקורות כספיים" כהשלמה לקצבת הסיעוד מהמוסד לביטוח לאומי, הן בהגדרת "קצבת סיעוד פנימית" והן מבחינת אחריות החבר ומשפחתו.

קיבוץ מגן בחר שלא לבטח את חבריו בביטוח הסיעודי שהיה קיים בעבר בתנועה הקיבוצית (קולקטיב), לא בחברות ביטוח למיניהן וגם לא בקופת החולים. עם זאת, שמורה להנהלת קרן הסיעוד החדשה הזכות לטפל בעתיד בנושא הביטוח הסיעודי, אם היא תראה זאת לנכון, כחלק ממתווה הסיעוד בקיבוץ מגן.

במסגרת קרן המילואים של חברי קיבוץ מגן קיימת "מגירה" לא פעילה בנושא סיעוד בסכום של כ-3,800,000 שקלים חדשים ערב הסדר זה. מגירה זו תשמש בסיס להפעלת קרן הסיעוד החדשה.

**תקנון זה עוסק אך ורק בנושא הסיעוד. כל נושא הטיפול הרפואי בחבר שהוא גם סיעודי יצטרך לקבל מענה דרך מערכת הבריאות בצורה שוטפת וממקורות כספיים אחרים.**

**תקנון זה אינו עוסק בהקצאת כוח אדם מהקהילה לטיפול בחברים הסיעודיים.**

### 2. התנאים לקבלת קצבת סיעוד מקרן הסיעוד

חבר יוגדר זכאי לקבלת קצבת סיעוד מקרן הסיעוד אם מתקיים אחד או יותר מהתנאים הבאים, וכל עוד אחד או יותר מתנאים אלו ממשיך להתקיים:

2.1. חברת ביטוח הכירה בו כסיעודי (אם בעתיד תבטח הקרן קבוצת חברים כזו או אחרת).



2.2. המוסד לביטוח לאומי הכיר בו ברמת 6.5 נקודות ומעלה בבדיקת התלות<sup>1</sup> – לפי רמת הזכאות 4 עד 6 בסעיפים 224(א)(4) עד 224(א)(6) לחוק הביטוח הלאומי, בהתאמה, **ובלבד שהחבר מעסיק עובד סיעודי או אושפז במוסד סיעודי.**

2.3. הנהלת קרן הסיעוד של הקיבוץ מכירה בו מכוח חוות דעת של מומחה לגריאטריה או של גורם מקצועי אחר שמונה על ידה.

2.4. נוסף על כל האמור יידרש החבר למצות את זכויותיו אל מול הגופים השונים (לרבות משרד הביטחון, קרנות סיוע לשורדי השואה וכולי) כתנאי לזכאות מהקרן.

2.5. במקרה של עיכוב בקבלת מסמכים מהגורמים המצוינים הרלוונטיים בנוגע להגדרת החבר כסיעודי, רשאית הנהלת הקרן לראות בו כאילו הוכר כסיעודי.

2.6. חבר שנדחתה בקשתו לקבל הכרה כחבר סיעודי לפי הסדר זה, רשאי לערער על ההחלטה בפני "ועדת ערר". הרכב הוועדה: רופא מומחה בתחום הגריאטריה (ובלבד שאין מדובר באותו מומחה שנתן חוות דעת בעניינו של החבר, כאמור לעיל) או בתחום הרלוונטי לעניין; עו"ס של הקיבוץ מטעם המועצה האזורית אשכול; מזכיר הקיבוץ; חבר נוסף שייבחר בהנהלת הקהילה של הקיבוץ.

### 3. עקרונות ההסדר

3.1. הקיבוץ יקים קרן סיעוד המבוססת על מגירת הסיעוד הקיימת בקרן המילואים. בקרן הסיעוד יהיו כספים שיבטיחו לכל חבר קיבוץ קצבה או השלמה חודשית של עד 3,500 שקלים בחודש כהשלמה לקצבה המשולמת מהביטוח הלאומי להעסקת עובד זר בדרגות סיעוד 4, 5, או 6, כפי שקבע המוסד לביטוח לאומי.

היה ובעתיד תפחת הקצבה המשולמת לחבר הסיעודי מביטוח לאומי בשל מבחן הכנסה, בסמכות הנהלת קרן הסיעוד להכיר בכל מקור כספי אחר של החבר כמקור השלמה לקצבת הסיעוד מהביטוח הלאומי ועד לתקרת הקצבה המקסימלית של הביטוח הלאומי.

3.2. כל חבר קיבוץ מגן ישלם לקרן הסיעוד סך של 50 שקלים לחודש, או כל סכום אחר שיעודכן מעת לעת בהתאם להחלטות הקיבוץ, כהפרשה להשתתפות החבר בקרן. בד בבד תפריש הקהילה לקרן בעבור כל חבר 50 שקלים נוספים בכל חודש מתוך חלקה ברווחים המועברים בכל סוף שנה, או מכל מקור אחר, או כל סכום אחר שיוחלט עליו. הפרשת הקהילה תהיה במסגרת מדרג השימושים שיוגדרו לאחר אישור חוברת ההסדרים.

3.3. השתתפות החבר (50 שקלים בחודש) היא חובה, והיא חלק בלתי נפרד מהסדרי הערבות ההדדית של הקיבוץ. כלומר, גם חבר שיש לו ביטוח פרטי מחויב להסדר תשלומים זה.

<sup>1</sup> ADL – לשכב ולקום; להתלבש ולהתפשט; להתרחץ; לאכול ולשתות; לשלוט בסוגרים; ניידות.



3.4. אם לא עמד החבר בדרישות האמורות בהסדר זה, בפרט בכל הקשור לתשלומים השוטפים לקרן הסיעוד לפי החלטות הקיבוץ, הרי שהקיבוץ פטור מתשלום קצבת הסיעוד לחבר. לחבר או למשפחתו לא תהיה כל טענה כלפי הקיבוץ בעניין זה.

3.5. במקרה של חברים שהם במצב סיעודי במועד אישור תקנון זה – הקיבוץ ימשיך לספק את צורכיהם מתוך תקציב קרן הסיעוד ו/או תקציב הקהילה.

3.6. הנהלת קרן הסיעוד רשאית – אם תראה לנכון, על פי שיקול דעתה ולאחר קבלת חוות דעת מגורמים מקצועיים – לבטח חבר או קבוצת חברים בביטוח סיעודי פרטי על חשבון הקרן ו/או החבר, ובלבד שהסדרי הביטוח ייעשו בידיעה ובאישור הנהלת הרווחה.

#### 4. הנהלה ותפעול של קרן הסיעוד

4.1. קרן הסיעוד תהיה באחריות כוללת של מזכיר הקיבוץ.

4.2. מנהל הרווחה יעמוד בראש הקרן ויהיה אחראי על יישום הסדר זה. אם מנהל הרווחה אינו חבר הקיבוץ, נציג קרן המילואים בהנהלת הקרן ישמש יושב ראש הקרן.

4.3. הנהלת הקרן תיעזר באנשי מקצוע ככל שתידרש לצורך ביצוע הסדר זה (רופא, מומחה בגריאטריה, אחות, עו"ס, אקטואר ועוד).

4.4. הנהלת קרן הסיעוד תכלול את המזכיר; מנהל הרווחה; מנהל הגיל השלישי; נציג ציבור (שייבחר בשיחת הקיבוץ); נציג מטעם הנהלת קרן המילואים (שייבחר על ידה). הנהלת הקרן תיבחר לקדנציה של ארבע שנים. חברי הנהלת הקרן שסיימו את תפקידם במהלך הקדנציה יוחלפו בבעלי התפקידים החדשים.

4.5. הנהלת קרן הסיעוד תתכנס לפחות אחת לרבעון. מנהל הקרן וכל אחד מחברי הנהלה יכולים לבקש קיום ישיבות נוספות בין הישיבות הרבעוניות. יירשם פרוטוקול של כל ישיבה, והוא יובא לאישור הנהלת הקרן בישיבה הבאה או בכל דרך אחרת. פרוטוקול הישיבה יועבר למזכיר הקיבוץ ולהנהלת קרן המילואים.

#### 5. תפקידי הנהלת קרן הסיעוד

5.1. ההנהלה אחראית ליישום ולביצוע של הסדר זה בהתאם למטרותיו.

5.2. ההנהלה אחראית לעמוד במסגרת המקורות והשימושים העומדים לרשות הקרן.

5.3. הפעלת מדיניות לטיפול בחברים המוגדרים "סיעודיים" בקיבוץ או מחוצה לו, בשיתוף בעלי התפקידים הרלוונטיים בקיבוץ.

5.4. אישור תחילת תשלום קצבת סיעוד מהקרן לחבר הסיעודי – בהתאם לעקרונות בתקנון זה.

5.5. הגשת דוח אקטוארי מבוקר על ידי גורם מקצועי שייבחר להנהלת קרן המילואים אחת לשלוש שנים והצגתו בשיחת הקיבוץ.



5.6. הנהלת הקרן, או מי מטעמה, תקיים קשר רציף עם החבר ומשפחתו – בין שהם בקיבוץ מגן ובין שהם מחוצה לו – כדי לסייע או כדי למסור מידע וייעוץ ככל שיידרש. אנו רואים חשיבות רבה במעורבות המשפחה בכל הקשור לטיפול בחבר הסיעודי.

## 6. מימון, ניהול ותפעול של קרן הסיעוד

6.1. ההנהלה אחראית ליישום ולביצוע הסדר זה בהתאם למטרותיו. קיבוץ מגן נושא באחריות למימון צרכיו הסיעודיים של החבר הסיעודי באמצעות קרן הסיעוד.

6.2. "מגירת הסיעוד" בקרן המילואים תשמש בסיס לקרן הסיעוד. הקרן מיועדת לשלם לחבר הסיעודי עד 3,500 שקלים בחודש.

6.3. הקרן תפעל במסגרת קרן המילואים של חברי קיבוץ מגן בחשבון נפרד ובכרטיסייה נפרדת לפי החלטת הנהלת קרן המילואים ולאחר קבלת חוות דעת מקצועית בנושא. מורשי החתימה בקרן המילואים יהיו מורשי החתימה בחשבון הבנק של קרן הסיעוד.

6.4. הנהלת החשבונות של קיבוץ מגן תנהל את החשבונות של קרן הסיעוד.

6.5. הנהלת קרן הסיעוד – בעזרת גזבר הקרן, חשב השכר והנהלת החשבונות – תהיה אחראית לניהול ולתפעול של התקציב המיועד לסיעוד.

6.6. כספי קרן הסיעוד ינוהלו במסגרת קרן המילואים על ידי ועדת השקעות או כל גוף אחר שיקבע קיבוץ מגן.

6.7. המקורות הכספיים של קרן הסיעוד.

6.7.1. הסכום שנצבר ב"מגירת הסיעוד" בקרן המילואים: כ-3,800,000 שקלים.

6.7.2. העברה מקיבוץ מגן להשלמת יתרת הפתיחה ל-5,000,000 שקלים או כל סכום אחר שיוחלט עליו ערב אישור חוברת ההסדרים (להלן: יתרת פתיחה).

6.7.3. תשלומי חברים בהתאם להחלטות (50 שקלים לחודש), כאמור בסעיף 3.2 לעיל.

6.7.4. העברה מהקיבוץ – לפי מפתח של 50 שקלים לחבר לחודש, מתוך רווחי הקיבוץ או כל מקור אחר, כאמור בסעיף 3.2 לעיל.

6.7.5. הפקדות נוספות של הקיבוץ ו/או החברים בהתאם לבחינת אקטואר הקרן. כאמור לעיל, אחת לשלוש שנים תבוצע הערכה אקטוארית בידי אקטואר הקרן (שינויים בביטוח הלאומי, בקולקטיב קופות החולים או במוצרי חברות הביטוח; בקרה על הכיסויים הביטוחיים; עלייה בשכר המטפלים), והוא ימסור דוח זה להנהלת הקרן. דוח האקטואר יוצג במסגרת הצגת הדוחות השנתיים של קרן המילואים. בהתאם למצבה האקטוארי של הקרן, אם אין בסכומים הצבורים בקרן כדי לספק השלמה לכלל הזכאים, או אם הצבירה ירדה מתחת ל-2,000,000 שקלים, ייערך דיון בהנהלת הקרן למציאת מקורות למימון הגירעון האקטוארי. הנהלת הקרן תמליץ למוסדות הקיבוץ



אילו מהלכים לנקוט לצורך הטיפול בגירעון האקטוארי אם יהיה בקרן הסיעוד, והחלטה על הפקדות נוספות תתקבל בשיחת הקיבוץ.

6.8. יימסר דוח שנתי על מצבה של קרן הסיעוד במסגרת הצגת הדוחות הכספיים של קרן המילואים על ידי רואה החשבון המבקר של הקרן.

6.9. לכל חבר סיעודי תנוהל כרטסת בהנהלת החשבונות, ובה ינוהלו הכספים המגיעים מהביטוח הלאומי ו/או מכל גורם אחר (לצורכי סיעוד) לצד כספי ההשלמה מקרן הסיעוד הפנימית. הכרטסות תהיינה "שקופות" להנהלת קרן הסיעוד.

6.10. קיבוץ מגן ישלם את התשלומים השוטפים למטפלים הסיעודיים, ביטוחים, סיום יחסי עובד-מעסיק או כל תשלום אחר הרלוונטי להעסקתו. אחת לרבעון תוציא הנהלת החשבונות של הקיבוץ הוראת חיוב לקרן הסיעוד, וקרן הסיעוד תעביר בהתאם את הכספים לחשבון קיבוץ מגן.

## 7. אשפוז מחוץ לקיבוץ

7.1. חבר המאושפז במוסד מחוץ לקיבוץ מגן (קוד מיטה משרד הבריאות – מימון בסך 60% לחברי קיבוץ), הקיבוץ יממן את עלות הפער (40%) מקרן הסיעוד, עד 3,500 שקלים לחודש, ואת ההפרש יממן החבר ממקורותיו העצמאיים.

7.2. אם אין לחבר זכאות להעסקת עובד סיעודי, או אם החבר אינו מתאים להעסיק עובד סיעודי, משפחת החבר הסיעודי אחראית למצוא מסגרת סיעודית חלופית מתאימה מחוץ לקיבוץ. אם אין לחבר הסיעודי משפחה כאמור, או אפוטרופוס אחר היכול לדאוג לענייניו, תועבר האחריות לטיפולו של הנהלת קרן הסיעוד.

7.3. הבית הסיעודי שבו יאושפז החבר יהיה בית המוכר על ידי משרד הבריאות. משפחת החבר, בסיוע מנהל הרווחה ו/או עו"ס, אחראית להגיש בקשה למשרד הבריאות לקבלת קוד מיטה (קוד משרד הבריאות מאפשר מימון וסידור במסגרות מתאימות).

7.4. למען הסר ספק, חבר (או משפחתו, או מי שהוגדר כאפוטרופוס) הבוחר לעבור לבית סיעודי שאינו מוכר על ידי משרד הבריאות – ואשר פונה בבקשת עזרה לקרן העזרה ההדדית – יהיה זכאי לסיוע רק עד גובה הסיוע שנתי במסגרת מוכרים כאמור, כפוף לאישור הסיוע על ידי הקרן. באחריות המשפחה לעמוד בקשר עם הבית הסיעודי ולבקר אצל החבר. צוות הסיעוד יהיה בקשר עם החבר ומשפחתו וייעץ למשפחה לפי בקשתה.

7.5. למען הסר ספק, דירה של חבר יחיד המאושפז במוסד תשמש באמצעות השכרתה (עד למועד מימוש השיוך על ידי הקיבוץ) כמקור נוסף למימון הבית הסיעודי אם עלות ההשלמה בפועל עולה על 3,500 שקלים לחודש.

7.6. ההסדר יחול על כל חברי הקיבוץ, ולא תינתן אפשרות לחבר שלא להיות בהסדר.

7.7. חובת מיצוי זכויות בנושא הסיעוד היא תנאי לקבלת כספים מקרן הסיעוד.



## 8. חברים שהצטרפו לאחר היום הקובע

- 8.1. חבר חדש לעניין זה הוא כל מי שהצטרף לאגודה לאחר היום הקובע ובתנאי שלא היה מועמד לפני 13.9.2020.
- 8.2. חבר חדש יחויב כתנאי לקבלתו לחברות להעביר לקרן הסיעוד סכום השווה ל-50 שקלים לחודש מגיל 30 ועד לתחילת המועמדות, ו/או 100 שקלים לחודש לנקלט מעל גיל 35 עד תחילת המועמדות. במהלך המועמדות ישלמו החברים לקרן הסיעוד את הסכומים כפי שחלים על כלל החברים.

## 9. מקרים מיוחדים

- 9.1. המוסד לביטוח לאומי מכיר בקבלת קצבת סיעוד למי שהוגדרו גמלאי או גמלאית. אדם ההופך סיעודי לפני גיל הפרישה זכאי להגיש בקשה לקבלת קצבת סיעוד בתור "שירותים מיוחדים".
- 9.2. במקרה שחבר הפך סיעודי בעקבות מחלה, תאונה או מכל סיבה אחרת – הנושא יובא לדיון בהנהלת הקרן ובמוסדות הקיבוץ לצורך מיצוי הזכויות מול מדינת ישראל, חברת הביטוח או מול כל גורם אחר.

## 10. שונות

- 10.1. תקנון זה מחליף כל תקנון או החלטה קודמת אחרת בקשר לזכויות הסיעוד של חברי קיבוץ מגן אם אלו עומדים בסתירה לתקנון זה.
- 10.2. כל הסכומים המופיעים בהסדר זה יהיו צמודים למדד המחירים לצרכן מיום הפעלת הסדר זה. עדכון ההצמדה למדד ייערך אחת לשנה לאחר פרסום מדד דצמבר של כל שנה. במקרה של מדד שלילי – הסכומים יישארו בערכם הקודם.
- 10.3. שינוי או גריעה מזכויות הסיעוד על פי הסדר זה מחייבים את הרוב הנדרש לתיקון תקנון הקיבוץ. בשינויים טכניים אחרים – די ברוב רגיל של כלל המצביעים.
- הערה: חברת טנא מבט ליוותה את הצוות מהקיבוץ לצורך גיבוש הסדר זה לאחר שקיבלה את רשימת החברים ואת תאריכי הלידה לצורך בחינה אקטוארית של האוכלוסייה בקיבוץ מגן.
- בהתאם למספרים המופיעים במחולל הסיעוד של טנא מבט גובשו יתרות הפתיחה ומבנה התשלומים של הקרן, וזאת על סמך גיל החברים, מינם ולוחות תוחלת החיים הכללית במדינת ישראל. נושא ביטוח הסיעוד העתידי יידון בהמשך התהליך.